



PEMERINTAH KABUPATEN PADANG PARIAMAN
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

Jalan Dr. Soehardjo No. 7 Pariaman 25514 | Telp. (0751) 93399 | Fax (0751) 93953
Website : www.dukcapil.padangpariamankab.go.id

Nomor : 470/82/Disdukcapil/IV-2018
Lamp : 1 (satu) berkas
Perihal : Uji Publik Standar Pelayanan
Administrasi Kependudukan
dan Pencatatan Sipil

Pariaman, 30 April 2018

Kepada Yth.

Bpk/Ibuk/Sdr/i.

di

Tempat

Dengan hormat,

Dalam rangka meningkatkan kualitas pelayanan publik di bidang kependudukan dan pencatatan sipil serta menindaklanjuti Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik dan Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 15 Tahun 2014 tentang Pedoman Standar Pelayanan, bersama ini akan dilakukan Uji Publik Standar Pelayanan Dokumen Kependudukan dan Pencatatan Sipil pada Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Padang Pariaman yang akan diadakan pada:

Hari/Tanggal : Kamis (3 Mei 2018)

Tempat : Ruang Rapat Bupati (Kantor Bupati Padang Pariaman
Lama di Pariaman)

Mulai : 09.00 Wib s/d selesai

Materi : Uji Publik Standar Pelayanan Dokumen Kependudukan
dan Pencatatan Sipil.

Demikian disampaikan atas partisipasi dan kehadirannya diucapkan terima kasih.



Tembusan : disampaikan kpd yth.

1. Bapak Bupati Padang Pariaman sebagai laporan;
2. Arsip

DAFTAR HADIR UJI PUBLIK STANDAR PELAYANAN
DOKUMEN KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
HARI/TANGGAL : KAMIS / 4 MEI 2014
TEMPAT : RUANG RAPAT BUPATI (KANTOR BUPATI LAMA DI PARIAMAN)
JAM : 09.00 WIB S/D SELESAI

NO	NAMA	INSTANSI	TTD/ PARAF
1.	RINI HARTATI	NAGARI PASIE LAWEH	1.
2.	Fahria Dermay	NAGARI KAPOK KILIKUNG	2.
3.	ERDAWILI'S	BISHEI	3.
4.	NUR HASANAH	NAG. Lurah Ampah	4.
5.	Rasyid	Alexanderni	5.
6.	SUSANTI ERNA A	REGISTER GADUR	6.
7.	ROHMIZOR	REGISTER P. Malunang	7.
8.	HARMANITA	Limpato ser. soriak	8.
9.	YENI PUTRI	PUNGGUANG KASIAK	9.
10.	HENDRA AGUSWARZ	ICA. DPMPTP	10.
11.	Orti Jenti Komalasari	Register Nag. Kasung BTA	11.
12.	TULIANA	Foto tinggi Kurangi hilir	12.
13.	NURLAILI	KURAI TAJI	13.
14.	MUSLINAR DUKU	KURAI TAJI TIMUR	14.
15.	Henni Wiryana.	Register Singgulang L.A.	15.
16.	AHMADI ZAHARI	REGISTER BALAU AIE LUTAS.	16.
17.	YULINAR	TOBOH GADANG TIMUR	17.
18.	YETI NURHALIZA	TOBOH GADANG BARAT	18.
19.	DAMIAN HUKU	TOBOH MUKYARAK	19.
20.	MAWARNI LITUN	TANDIKKE SELATNA	20.
21.	Indra Wahyudi	MAHEKEL KIKAT	21.
22.	RISMANITA	REGISTER Sei Abang	22.
23.	Mora Rapi	Nag. Sei Abang	23.
24.	Mega Gustriwah	Jubut Alung	24.
25.	SYAFRIMAN	REG MAG S. SEPAH (H)	25.
26.	JUSLAINI	PJ WAKU NAGARI S. SEPAH	26.
27.	SUMARJON	W. NAGARI	27.
28.	Sudarmanto	Nagari Kudu Gantang Bas	28.
29.	YUSUMAR	NAGARI Guguan	29.
30.	ROBI SAPUTRA MAIMUR	KURANJI HILIR	30.
31.	Marneni Nermia	Ln. Panjany S. Janda	31.
32.	Mullyah	Puhat Masyurhan	32.
33.	Mahdialena	peugas	33.
34.	Titi	titik Murnak	34.

35.	ZAHERRA	Sungai Buluh Likiep	35.	
36.	STI AISYAH	BUNYAN LIS ALUNG	36.	
37.	ZULSMAN YENI	SINGGULIANG	37.	
38.	DERI YORANDA	BAHAI HILIA	38.	
39.	Edi Yanto	Balah Hilu	39.	
40.	Benny Andes	Singgulung	40.	
41.	Eka	INEUR TV	41.	
42.	Ratlemuan	Topikini.com	42.	
43.	Rudi Yuzotma	Parkaban.com	43.	
44.	ADEK CANDRA	Alie Tajun LA	44.	
45.	Hanfa,odin. Nm. Umm. &	Kerni Taj	45.	
46.	Rismaldi	Kelu	46.	
47.	Fauzani Ropdiani	Bas. ORS & RB	47.	
48.	ZULKHI EDRI	NABARI LUBOK PAUDAN	48.	
49.	ABRIADI	LOKOH MASYARAKAT	49.	
50.	M. David	LB. ALUNG	50.	
51.	LINA PUTRI YANTI	Balah Alie Timur	51.	
52.	HERI M.	Parlaman	52.	
53.	LISA BASR	TAPAK	53.	
54.	Guan	Batang Anni	54.	
55.	Yosi FARISTA	Sungai buluh selatan	55.	
56.	KASMAWATI	CAMPAGO	56.	
57.	TITI MUNAWARAH	CAMPAGO BARAT	57.	
58.	Rozi	Posmeto Peda	58.	
59.	Yusi FITRIANI	Limau Punt	59.	
60.	Nepi Anka Rahman	Kalai V Sula Timur	60.	
61.	Sumatman	Carn	61.	
62.	Indra Mardani	Carn	62.	
63.	EPRIYATI	ANDAMING	63.	
64.	ANDRI	CADI	64.	
65.	RIDWAN SYARIF	PLOPP	65.	
66.	Ruti Rahayu Mardalema	Tandiken	66.	
67.	ALIABDI RAHSAH	Sikua Timur	67.	
68.	Warman	Mikanglahou News	68.	
69.	Z. ALFION	T. Mestigast	69.	
70.	AGUSPADI	Limau purus	70.	

71.	Agnes	Sugilawati	71.	Agnes
72.	Aryan Gucci	Nagari Lubuk Pandan	72.	Aryan
73.	Murdiarti	nagari Salibutan	73.	Murdi
74.	Budi	lumen	74.	Budi
75.	Gilvin	TUR	75.	Gilvin
76.	Andriani	Disdik	76.	Andriani
77.	Romi	Publikasi	77.	Romi
78.	M. Fadly	Enty	78.	M. Fadly
79.	ERLINAWATI	Kabid Van d'gane	79.	ERLINAWATI
80.	John Hendri	Kasi Kerkani & Perceas	80.	John Hendri
81.	Macomi	sekretaris	81.	Macomi
82.	Zeta Hidayah	lemba ceme	82.	Zeta Hidayah
83.	Mahyarti	Kesbang umum & Kipung	83.	Mahyarti
84.	YENI ARTOTI	Prof	84.	YENI ARTOTI
85.	Marlina	cs	85.	Marlina
86.	AITA MARZUNI	Kabid	86.	AITA MARZUNI
87.	Ratih Ika Danti		87.	Ratih Ika Danti
88.	GINO MALTULESI	Capil	88.	GINO MALTULESI
89.	RUA	operator	89.	RUA
90.	Maria RUPANIS	operator	90.	Maria RUPANIS
91.	Ruchelli	OPR	91.	Ruchelli
92.	IRAWATI	OPR	92.	IRAWATI
93.	BINA DEWITA	OPR	93.	BINA DEWITA
94.	REX Libia Karesti	OPR	94.	REX Libia Karesti
95.	DES ARSANDI	OPR	95.	DES ARSANDI
96.	SEPRIA RUVITA	OPR	96.	SEPRIA RUVITA
97.	JANILIAK EFENDI		97.	JANILIAK EFENDI
98.	Uli Sunyari		98.	Uli Sunyari
99.	Hernadilla Jan	OPR	99.	Hernadilla Jan
100.	ERLINAWATI	Kabid. Diklat.	100.	ERLINAWATI
101.	Mastinda Pazz	sekretaris Dik. Gub	101.	Mastinda Pazz

Pariaman, 3 Mei 2018

An. Kepala Dinas Kependudukan dan Capil
Sekretaris

[Signature]

Drs. Martoni

NOTULEN RAPAT

Hari/Tanggal	:	Kamis / 3 Mei 2018
Jam	:	09.00 Wib s/d selesai
Tempat	:	Ruang Rapat Kantor Bupati Lama di Pariaman
Acara	:	Rapat Uji Publik Standar Pelayanan Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Jumlah Peserta	:	100 orang, Absen terlampir
Pimpinan Acara	:	Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Padang Pariaman
Hasil Rapat	:	1. Pada Penerbitan Kartu Keluarga ditambah dengan memperlihatkan Surat Nikah asli serta mengurangi kartu sehat, kartu pintar, pembayaran pajak dan tagihan rekening PLN. 2. Untuk jangka waktu penyelesaian dirubah sbb: ❖ 15 menit jika kepala dinas di tempat, setelah persyaratan dinyatakan lengkap oleh petugas pelayanan dan tidak terjadi gangguan jaringan komunikasi dan atau sarana dan prasarana; ❖ 4 hari jika kepala dinas di dalam daerah diambil oleh yang bersangkutan atau via Pos ❖ 8 hari jika kepala dinas di luar daerah diambil oleh yang bersangkutan atau via Pos 3. Pada penerbitan Surat Pindah, bagi yang sudah bercerai harus melampirkan fotocopy surat cerai dan jika ada yang pindah karena tugas maka harus dibuatkan surat pernyataan dari anak dan istri. 4. Pencetakan KTP EL cukup membawa fotocopy KK atau Suket.

Pariaman, 3 Mei 2018

NOTULIS



ANDRIYANI, SE, MM
NIP. 197302061998032002

**BERITA ACARA UJI PUBLIK
STANDAR PELAYANAN ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN
DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN PADANG PARIAMAN**

Merujuk:

1. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik.
2. Peraturan Pemerintah Nomor 96 Tahun 2012 tentang Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik.
3. Peraturan Menteri PAN-RB Nomor 15 Tahun 2014 tentang Pedoman Standar Pelayanan.

Pada Hari ini Kamis tanggal 03 bulan Mei Tahun 2018 bertempat di Kabupaten Padang Pariaman, telah dilaksanakan Uji Standar Pelayanan Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil, yang dihadiri oleh:

1. Kepala Dinas, Sekretaris, Kepala Bidang, Kepala Seksi dan staf Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Padang Pariaman.
2. Akademisi (STIE Sumatera Barat)
3. Tokoh masyarakat (Walinagari, Petugas Registrasi Nagari)
4. LSM (Darmawanita)
5. OPD lain (Bagian Organisasi dan RB, Bagian Humas, Inspektorat)
6. Pers (Topikini.com, Minangkabaunew.com, Covesia, Koran Padang, TVRI, Haluan, Inews TV, Prokabar.com, Singgalang, bangun Piaman).

menyatakan persetujuan atas penyusunan Rancangan Keputusan Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Padang Pariaman tentang Standar Pelayanan sebagai berikut:

I. Jenis pelayanan:

A. IDENTITAS PENDUDUK

1. Pembuatan Kartu Keluarga.
2. Perubahan KK karena Penambahan/Pengurangan Anggota Keluarga.
3. Perubahan KK karena membentuk Keluarga Baru
4. Perubahan KK karena Hilang atau Rusak, Pembetulan Akibat Kesalahan Tulis dan Perubahan Elemen Data

B. PINDAH DATANG PENDUDUK

1. Pembuatan Surat Pindah Antar Nagari dan kecamatan
2. Pembuatan Surat Pindah Datang Antar Kabupaten/Kota, dan Provinsi

C. PEMBUATAN KTP EL

1. Perekaman KTP EL
2. Penerbitan KTP EL

D. PEMBUATAN AKTA

1. Pembuatan Akta Kelahiran
2. Pembuatan Akta Kematian
3. Pembuatan Akta Perkawinan
4. Pembuatan Akta Perceraian
5. Pembuatan Akta Pengakuan Anak

E. PENCATATAN

1. Pencatatan Lahir Mati
2. Penbatalan Perkawinan
3. Pembatalan Perceraian
4. Pengangkatan Anak
5. Pengesahan Anak
6. Perubahan Nama
7. Perubahan Status Kewarganegaraan
8. Pembetulan Akta dan Pembatalan Akta

2. Pada Penerbitan Kartu Keluarga ditambah dengan memperlihatkan Surat Nikah asli serta mengurangi kartu sehat, kartu pintar, pembayaran pajak dan tagihan rekening PLN.
3. Untuk jangka waktu penyelesaian dirubah sbb:
 - ❖ 1 jam jika kepala dinas di tempat, setelah persyaratan dinyatakan lengkap oleh petugas pelayanan dan tidak terjadi gangguan jaringan komunikasi dan atau sarana dan prasarana;
 - ❖ 4 hari jika kepala dinas di dalam daerah diambil oleh yang bersangkutan atau via Pos
 - ❖ 8 hari jika kepala dinas di luar daerah diambil oleh yang bersangkutan atau via Pos
4. Pada penerbitan Surat Pindah, bagi yang sudah bercerai harus melampirkan fotocopy surat cerai dan jika ada yang pindah karena tugas maka harus dibuatkan surat pernyataan dari anak dan istri.
5. Pencetakan KTP EL cukup membawa fotocopy KK atau Suket.

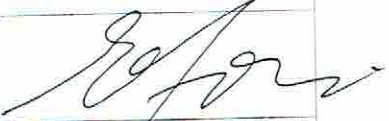
Pimpinan Rapat
Kepala Dinas Kependudukan dan
Pencatatan Sipil,



(M. Fadhly S, AP, MM)

Nip. 197601301995031001

Kesepakatan Peserta Rapat :

No	Nama Unit Kerja, Instansi, Jabatan, Media	Nama Pejabat	Tanda tangan
1.	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	M. FADHLY S.	
2.	STIE Sumatera Barat	Rasyid	
3.	Petugas Registrasi Nagari	EDI YANTO	
4.	Darmawanita	MASLINDA ROZA	
5.	Bagian Organisasi dan RB Kasubag Tata laksana & Pengembangan Layanan Publik	Fauzani Radiani A	
6.	Herni	Koran Perang	